

**CARACTERÍSTICAS DE LAS PRUEBAS DE CERTIFICADO DE
NIVEL BÁSICO A2
ALUMNOS OFICIALES Y LIBRES**

Las pruebas de certificado son aquellas que se realizan al finalizar un ciclo (en este caso, el Básico) y que conducen a la obtención de la Certificación Oficial del Nivel Básico A2. El diseño, administración y calificación de estas pruebas sigue las pautas que establece el Ministerio de Educación y Formación Profesional, y que son comunes para las Escuelas de Idiomas de Ceuta y Melilla y para TODOS LOS IDIOMAS que se imparten en las mismas.

El examen de Certificación de Nivel Básico A2 se compone de 5 PARTES (O DESTREZAS) y cada parte contiene 2 o 3 actividades.

Cada destreza tiene la duración y el valor que se muestra a continuación:

PRUEBA	PORCENTAJE	PUNTUACIÓN	MÍNIMO	DURACIÓN
Comprensión lectora	20%	20 ps	12 ps (60%)	40 mns
Expresión escrita	20%	20 ps	12 ps (60%)	40 mns
Comprensión oral	20%	20 ps	12 ps (60%)	25 mins
Mediación	20%	20 ps	12 ps (60%)	40 mns
Expresión e interacción oral	20%	20 ps	12 ps (60%)	15 mns
TOTAL	100%	100 PUNTOS	60 PUNTOS	2 HORAS 40'

Para aprobar el examen y conseguir la Certificación hay que superar el 60% DE CADA UNA DE LAS DESTREZAS.

Las pruebas de Comprensión de lectura, Expresión e interacción escrita, Comprensión oral y Mediación se administrarán en una única sesión. La prueba de Expresión e interacción oral se administrará en una sesión distinta.

Este examen lo realizarán tanto alumnos oficiales como libres.

LEGISLACIÓN RELACIONADA: REAL DECRETO 1041/2017 (fija los aspectos básicos del currículo de idiomas), ORDEN EFP/962/2018 (características y organización, currículo y certificación).

Las actividades de las que PUEDE constar cada parte se detallan a continuación.

COMPRESIÓN LECTORA

Extensión total del conjunto de textos: 600 palabras.

FORMATO	5 textos breves y 7 títulos o epígrafes
PROCEDIMIENTO	Elegir un título o epígrafe para cada uno de los textos y transferir la respuesta a la celdilla correspondiente
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 1 punto por cada título emplazado• 5 puntos en total

FORMATO	Texto extenso y 5 ítems de elección múltiple
PROCEDIMIENTO	Elegir la opción correcta (a, b, c) para contestar o completar los ítems y transferir la respuesta a la celdilla correspondiente
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 2 puntos por cada respuesta• 10 puntos en total

FORMATO	Uno o varios textos y 5 ítems de Verdadero/Falso
PROCEDIMIENTO	Indicar en la celdilla correspondiente si los ítems son verdaderos o falsos, justificando la opción elegida
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 1 punto por cada respuesta correcta• 5 puntos en total

FORMATO	Uno o varios textos de los que se han extraído en total 10 elementos discursivos. Dichos elementos se proporcionan al candidato junto con 4 distractores
PROCEDIMIENTO	Completar el texto, transfiriendo a una celdilla numerada 10 de los 14 elementos proporcionados
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 0,5 puntos por cada elemento correctamente emplazado• 10 puntos en total

EXPRESIÓN E INTERACCIÓN ESCRITA

FORMATO	Notas/ Anuncios/ Mensajes
PROCEDIMIENTO	Escribir un texto de 30 palabras aproxim.
PUNTUACIÓN	8 puntos

FORMATO	Correspondencia informal/ Correspondencia formal
PROCEDIMIENTO	Escribir un texto de 90 palabras aproxim.
PUNTUACIÓN	12 puntos

COMPRESIÓN ORAL

FORMATO	Texto oral de aproximadamente 3 minutos de duración y 5 ítems de elección múltiple
PROCEDIMIENTO	Elegir la opción correcta (a, b, c) para contestar o completar los ítems y transferir la respuesta a la celdilla correspondiente
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 2 puntos por cada respuesta correcta• 10 puntos en total

FORMATO	Varios textos orales de una duración total aproximada de 2 minutos y 4 ítems de Verdadero/ Falso
PROCEDIMIENTO	Indicar en la celdilla correspondiente si los ítems son verdaderos o falsos
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 1,5 puntos por cada respuesta correcta• 6 puntos en total

FORMATO	4 textos orales breves (de aproximadamente 50 segundos cada uno) y 6 títulos/ epígrafes/ imágenes
PROCEDIMIENTO	Elegir un título/ epígrafe/ imagen correcto para cada texto y transferir la respuesta a la celdilla correspondiente
PUNTUACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• 1 punto por cada texto correctamente titulado• 4 puntos en total

MEDIACIÓN

FORMATO	Notas/ Mensajes
PROCEDIMIENTO	Leer un texto breve de aprox. 75 palabras (anuncio, folleto...) e identificar la información específica relevante, y escribir un texto de aproximadamente 15 palabras que contenga dicha información
PUNTUACIÓN	8 puntos

FORMATO	Correspondencia personal
PROCEDIMIENTO	Leer un texto breve de aprox. 125 palabras (mensajes, instrucciones...) e identificar la información esencial, y escribir un texto de aproximadamente 25 palabras que contenga dicha información
PUNTUACIÓN	12 puntos

EXPRESIÓN ORAL

FORMATO	Discurso monológico/ interactivo: Presentación/ entrevista
PROCEDIMIENTO	Lectura de las instrucciones y del material y exposición de cada uno de los candidatos sobre el tema propuesto y contestación a preguntas del examinador
TIEMPO	1 ó 2 minutos para la preparación De 2 a 3 minutos para la actuación de cada candidato
PUNTUACIÓN	8 puntos

FORMATO	Discurso interactivo: conversación
PROCEDIMIENTO	Resolución de la tarea propuesta mediante interacción de los candidatos
TIEMPO	1 ó 2 minutos para la preparación 4 minutos aproximadamente para la actuación en parejas
PUNTUACIÓN	12 puntos